

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания управляющего
совета ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 02 » сентября 2024 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 02» сентября 2024 г. № 192

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 31 » августа 2024 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Студенческого
совета ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 02 » сентября 2024 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 02 » сентября 2024 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Кропоткинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009c292f79ec16ff1ac963658fae447dc8
Владелец: Гладких Петр Викторович
Дата подписи: 02.09.24 11:31
Действителен: с 2024-03-14 до 2025-06-07

г. Кропоткин
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение, Режим занятий) устанавливает режим занятий для обучающихся в ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» (далее – Колледж), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

1.2. Настоящее Положение о Режиме занятий разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 № 2;

- Уставом ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» и иными локальными актами.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2. Организация режима занятий обучающихся

2.1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными образовательной организацией учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми Колледжем составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

2.2. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.3. Календарный график учебного процесса, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных полугодий (семестров) и каникул, утверждается приказом директора Колледжа и является составляющей образовательных программ среднего профессионального образования по реализуемым специальностям.

2.4. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативным сроком их освоения в пределах федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности с учетом формы обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

2.6. Настоящее Положение о Режиме занятий устанавливает режим занятий обучающихся, к которым относятся лица, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

2.7. В Колледже образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.8. Учебный год начинается с 1 сентября по очной форме обучения. Если этот день приходится на выходной, то в таком случае учебный год начинается на следующий за ним рабочий день и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.9. Учебный год делится на два семестра для обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ). Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ППССЗ, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период и определяется соответствующим ФГОС СПО, учебным планом и календарным учебным графиком.

2.10. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС СПО и ФГОС среднего общего образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования. Общеобразовательные дисциплины осваиваются обучающимися на первом курсе.

2.11. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС СПО.

2.12. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, практическое занятие с элементом лабораторного занятия, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.13. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.14. Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

2.15. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

2.16. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.17. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается в Колледже государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Сроки и длительность итоговой аттестации по каждой образовательной программе определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

2.18. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Колледже может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.19. Колледж вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

2.20. В Колледже образовательные программы среднего профессионального образования осваиваются в очной форме обучения. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия сгруппированы парами, состоящими из двух академических часов, с перерывом между занятиями в течение 5-10 минут и между парами не менее 5-10 минут. Предусмотрены перерывы между парами, продолжительностью не менее 20 минут для приема пищи. Учебные занятия проводятся в 2 смены. В 1 смене учебные занятия начинаются в 08:00 часов. Завершаются учебные занятия не позднее 19:10 часов. Продолжительность занятий утверждается приказом

директора колледжа.

2.21. В Колледже устанавливается 6-ти дневная учебная рабочая неделя. В воскресенье и праздничные дни учебные занятия не планируются.

2.22. Численность обучающихся в учебной группе определяется Колледжем с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики колледжа учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3. Требования к расписанию учебных занятий

3.1. Занятия для обучающихся регламентируются расписанием занятий.

3.2. В расписании указываются начало и окончание занятия, названия дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) в соответствии с учебным планом, номера кабинетов, в которых планируются занятия, фамилия и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия.

3.3. Расписание занятий должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение нагрузки на всю учебную неделю.

3.4. С целью равномерного распределения нагрузки обучающихся в неделю, число учебных занятий в день обычно составляет не более 6-8 академических часов.

3.5. Расписание занятий составляется на семестр заведующим учебной частью (уроки, лекции, семинары, практические занятия по дисциплинам, практические занятия, производственные и учебные практики по междисциплинарным курсам и профессиональным модулям) и утверждается приказом директора Колледжа.

3.6. Расписание занятий размещается на информационном стенде колледжа и на сайте Колледжа.

3.7. Расписание экзаменов, защиты дипломных и государственных экзаменов утверждается приказом директора колледжа не позднее чем за месяц до их начала и размещается на информационном стенде колледжа.

3.8. В связи с производственной необходимостью (командировка педагогического работника, больничный лист или иная причина, подтвержденная документально), допускаются замены в расписании с учетом перераспределения учебной нагрузки.

3.9. Изменения в расписании осуществляются заведующим учебной частью. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий, практик.

3.10. Заведующий учебной частью ведет журнал учета пропущенных и замещенных занятий. Преподаватель, осуществляющий замену, расписывается в журнале.

4. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его директором ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж».

Проект подготовлен и внесен:
Заместитель директора по
учебно-методической работе

В.Г. Гиренко

Согласовано:
Юрисконсульт

Л.Н. Кудряшова