

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профсоюзной
организации работников
ГБОУ СПО «КМК»

от «30» августа 20 13 г. № 12

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ СПО «КМК»

от «30» августа 20 13 г. № 193

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета
ГБОУ СПО «КМК»

от «30» августа 20 13 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Кропоткинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБОУ СПО «КМК»)

г. Кропоткин
2013 г.

1. Общие положения

1.1. Методический Совет (далее Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом ГБОУ СПО «КМК» (далее колледж), целью которого является управление качеством образовательного процесса и профессиональной подготовкой по специальностям СПО в соответствии с требованиями ГОС СПО 2002, ФГОС СПО, координация методической работы.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства здравоохранения и социального развития РФ, департамента образования и науки Краснодарского края, департамента здравоохранения Краснодарского края, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, решениями педагогического Совета и настоящим Положением.

1.3 Совет формируется из руководителей структурных подразделений, председателей ЦК. В состав Совета входит заместитель директора по учебно-методической работе.

1.5. Состав методического Совета определяется приказом директора на один учебный год.

1.6. Руководство Советом осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

1.7. Члены методического Совета обязаны посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на них обязанности.

2. Задачи методического Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1 Рассмотрение и корректировка основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) по специальностям, а также учебных планов.

2.2 Координация работы цикловых комиссий по формированию и реализации ОПОП по специальностям.

2.3 Рассмотрение учебно-методических комплексов по дисциплинам учебного плана (рабочих программ, календарно-тематических планов, планов занятий, рекомендаций для студентов и преподавателей и т.д.).

2.4 Экспертиза рабочих учебных программ с точки зрения их соответствия требованиям ГОС СПО 2002, ФГОС СПО.

2.5 Экспертиза и утверждение материалов тестовых заданий, контрольных работ для оценки уровня знаний, умений и навыков студентов по преподаваемым дисциплинам.

2.6 Анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин.

2.7 Контроль и анализ деятельности методической работы и организации учебного процесса в структурных подразделениях.

2.8. Анализ методического мастерства и качества методических разработок

преподавателей.

2.9 Анализ теоретической и практической успеваемости студентов и качества итоговой государственной аттестации выпускников.

2.10 Анализ методической оснащенности учебного процесса.

2.11 Оказание помощи преподавателям - новаторам в разработке авторских учебных программ, пособий, в создании новых методик обучения.

2.12 Разработка предложений по вопросам совершенствования организации учебного процесса.

2.13. Установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования и методическими центрами.

2.14 Изучение и обобщение передового опыта преподавателей колледжа и других образовательных учреждений, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса.

2.15. Разработка предложений по повышению квалификации преподавателей и организация повышения квалификации педагогических работников на курсах повышения квалификации.

2.16 Разработка предложений и проведение смотров конкурсов.

2.17 Разработка и внесение предложений по вопросам материального поощрения преподавателей и студентов.

3. Организация деятельности и полномочия методического Совета

3.1. Работа Совета осуществляется на основании текущих и перспективных планов, разрабатываемых с учетом директивных документов Минобразования и науки РФ, региональных органов образования, приказов и распоряжений директора колледжа.

3.2 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.3 Решения Совета являются полномочными, если при их принятии присутствовало более 50% от числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.4 Решения Совета по принципиальным вопросам обеспечения и управления качеством подготовки специалистов со средним специальным образованием является информационной основой принятия управленческих решений по колледжу директором.

3.5 Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета. Материалы методического Совета хранятся в методическом кабинете и подлежат сдаче в архив в установленном порядке.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения его директором ГБОУ СПО «КМК».

4.2. Положение подлежит переутверждению при внесении изменений и (или) дополнений в него, но не реже одного раза в два года.

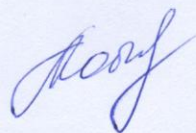
Проект Положения подготовлен и внесен учебной частью:
заместитель директора по
учебно-методической работе



И.Г. Гаврилова

Согласовано:

Юрисконсульт



А.А. Кобликова