

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профсоюзной
организации работников

ГБОУ СПО «КМК»

от «25» декабря 20 13 г. № 20

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ СПО «КМК»

от «25» декабря 20 13 г. № 328

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета

ГБОУ СПО «КМК»

от «25» декабря 20 13 г. № 3

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета

обучающихся ГБОУ СПО «КМК»

от «25» декабря 20 13 г. № 6

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета

родителей ГБОУ СПО «КМК»

от «25» декабря 20 13 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Кропоткинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБОУ СПО «КМК»)

г. Кропоткин
2013 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения преддипломной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 362н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования и дополнительным профессиональным образовательным программам», Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования утвержденным приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03 сентября 2013 года № 360н, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, положением ГБОУ СПО «КМК» «Об организации практического обучения в ГБОУ СПО «КМК», уставом ГБОУ СПО «КМК» и настоящим Положением.

1.3. Преддипломная практика является одним из видов производственной практики, завершающей профессиональную подготовку обучающихся.

1.4. Целью преддипломной практики является развитие общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение опыта работы в условиях реального производства, проверка и оценка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности. Преддипломная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы, как правило, практической части дипломного проекта или дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

1.5. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится концентрировано после освоения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы по специальности в соответствии с ФГОС СПО.

1.6. Сроки проведения практики устанавливаются ГБОУ СПО «КМК» в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по специальности.

1.7. Объем времени, отведённый на преддипломную практику, определяется ФГОС СПО и учебными планами по специальностям.

1.8. В ГБОУ СПО «КМК» предусмотрена следующая основная документация по преддипломной практике:

- положение о пред дипломной практике обучающихся;

- положение о дифференцированном зачете выпускников ГБОУ СПО «КМК»;
- рабочие программы преддипломной практики.

2. Организация проведения преддипломной практики

2.1. Обучающиеся направляются на преддипломную практику после освоения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей ОПОП по специальности и на основании приказа директора ГБОУ СПО «КМК».

2.2. Закрепление баз практики осуществляется администрацией ГБОУ СПО «КМК» на основе прямых двусторонних договоров (соглашений) с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2.3. При наличии вакантных должностей в организациях обучающиеся могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

2.4. *****
практики должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на преддипломную практику и должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

2.5. С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяется выполнение требований стандартов, инструкций, правил и норм по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих в организации по соответствующей специальности.

2.6. Содержание преддипломной практики определяет рабочая программа преддипломной практики, которая рассматривается на ЦК, согласуется с представителем работодателей по профилю специальности и утверждается директором ГБОУ СПО «КМК».

2.7. Рабочие программы преддипломной практики разрабатываются преподавателями образовательного учреждения по конкретной специальности самостоятельно.

2.8. Содержание практики не должно противоречить требованиям ФГОС СПО по специальности и соответствовать её целям и задачам.

2.9. Для контроля и оценки результатов преддипломной практики разрабатываются соответствующие оценочные средства.

2.10. Преддипломная практика завершается оценкой освоенных компетенций. Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

2.11. Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, приказом руководителя ГБОУ СПО КМК не допускаются к государственной итоговой аттестации и отчисляются из ГБОУ СПО «КМК».

3. Обязанности сторон при организации преддипломной практики

3.1. Обязанностями ГБОУ СПО «КМК» является:

- планирование и утверждение в учебном плане преддипломной практики в соответствии с ОПОП СПО;
- заключение договоров (соглашений) на организацию и проведение практики;
- совместно с организацией определение объектов практики, согласование программы и планируемых результатов практики;
- осуществление руководство практикой;
- контроль реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики.

3.2. Обязанности организаций, участвующих в проведении преддипломной практики:

- заключение договоров (соглашений) на организацию и проведение практики; согласование программ практики, планируемых результатов практики, задания на практику, участие в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики;
- предоставление рабочих мест практикантам, назначение руководителей практики, определение наставников;
- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимися;
- проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

4. Права и обязанности обучающихся в период прохождения преддипломной практики

4.1. За обучающимися колледжа, имеющими право на получение стипендии и находящимися на практике, сохраняется право на получение стипендии.

4.2. Обучающиеся при прохождении практики в организациях и учреждениях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные рабочей программой преддипломной практики;
- присутствовать на всех темах преддипломной практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- знать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения его директором ГБОУ СПО «КМК».

5.2. Положение подлежит переутверждению при внесении изменений и (или) дополнений в него, но не реже одного раза в два года.

Проект внесен и составлен:
Заведующий производственной практикой
Согласовано:
Юрисконсульт



Н.Н. Шутова

А.А. Кобликова