

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания управляющего
совета ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 30 » декабря 2020г. № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 18 » января 2021г. № 10

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания педагогического
совета ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 18 » января 2021г. № 5

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания профсоюзной
организации работников
ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 11 » января 2021 г. № 35

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Студенческого совета
ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 29 » декабря 2020г. № 8

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета родителей
ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»
от « 12 » января 2021г. № 2

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Кропоткинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»)

г. Кропоткин
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают требования к поведению и учебному распорядку обучающихся в ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящие Правила направлены на создание в учреждении условий, способствующих поддержанию порядка и чистоты, сохранности имущества, успешному освоению обучающимися учебных дисциплин.

1.3. Обучающийся обязан знать и неукоснительно выполнять Устав колледжа, соблюдать настоящие Правила и другие распорядительные акты Колледжа.

1.4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе ФГОС, программ учебных дисциплин, профессиональных модулей.

1.5. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Устава Колледжа, Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Учебное время и организация учебных занятий

2.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по соответствующей специальности. Учебный план делится на семестры, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией.

2.2. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на семестр и доводится до сведения не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра.

2.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.4. Общее число каникулярного времени в учебный год должно составлять не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее 2-х недель в зимний период. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебным планом, не допускается.

2.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. О начале и об окончании занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонком. После одного академического часа занятий устанавливается перерыв 10 минут, между парами - 10 минут, 2 большие перемены по 20 минут (между II и III, IV и V парами).

2.6. Обучающиеся обязаны приходить в учебные аудитории до начала занятий. Вход обучающихся после звонка запрещается до перерыва. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны

быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия. Входить и выходить из аудитории во время занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.7. В случае опоздания в колледж обучающиеся в тот же день обязаны объяснить причины опоздания заведующему отделением и куратору, предоставив объяснительную записку на имя заведующего отделением.

2.8. В начале каждого занятия обучающиеся колледжа приветствуют преподавателя (директора, представителей администрации колледжа при посещении занятий) вставанием.

2.9. Во время занятий обучающиеся должны заниматься исключительно учебной деятельностью, не мешать их проведению, уважительно относиться к преподавателям и другим обучающимся.

2.10. В каждой группе куратор назначает старосту из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста группы работает под руководством заведующего отделением и заместителя директора по воспитательной работе, доводит до обучающихся группы распоряжения и указания руководителей. В функции старосты входит:

- 1) персональный учет посещаемости всех видов обязательных занятий;
- 2) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе;
- 3) организация своевременного получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;
- 4) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий.

2.11. Свободное от учебы время в стенах Колледжа обучающимся рекомендуется использовать для занятий в библиотеке.

3. Права обучающихся колледжа

3.1. Получать среднее профессиональное образование по избранной специальности в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками.

3.2. Посещать все виды учебных занятий в Колледже.

3.3. Бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, учебно-производственной базой Колледжа.

3.4. Принимать участие во всех видах научно-исследовательской деятельности, конференциях, семинарах, представлять к публикации свои работы.

3.5. Обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Участвовать в общественной жизни колледжа, в работе спортивных секций, кружков, художественной самодеятельности.

4. Обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся колледжа должны чтить правила и традиции своего учебного заведения, не ронять своего достоинства, уважительно относиться к преподавателям, сотрудникам Колледжа, к своим товарищам по учебе и

окружающим.

4.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы.

4.3. Выполнять требования устава Колледжа и настоящих Правил.

4.4. Соблюдать правила техники безопасности, санитарно-гигиенические и противоэпидемические требования любых видов работ, связанных с учебным процессом, учебной и производственной практикой.

4.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию.

4.6. Бережно и аккуратно относиться к имуществу колледжа, поддерживать чистоту и порядок в аудиториях и во всех учебных помещениях. Умышленно причиненный материальный ущерб взыскивается с обучающихся или с их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в срок, указанный администрацией.

4.7. При неявке на занятие по уважительной причине обучающийся обязан на следующий день поставить в известность куратора группы и в первый день явки в Колледж представить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни студент обязан предоставить справку о временной нетрудоспособности обучающегося из учреждения здравоохранения.

4.8. Обучающийся должен иметь аккуратный внешний вид, соответствующий нормам учреждений здравоохранения. Формой одежды является белый халат, колпак и сменная обувь. Белый халат должен иметь рукав и полы такой длины, чтобы он полностью закрывал одежду, находящуюся под ним. Форма должна быть чистой и опрятной. Обувь должна быть без каблука или на среднем каблуке, удобной и бесшумной.

Обучающийся должен иметь аккуратную прическу, длинные волосы должны быть собраны под колпак.

При входе в здание образовательной организации и на клинические базы обучающийся снимает головной убор, верхнюю одежду сдает в гардероб и приводит себя в надлежащий вид.

Ношение спортивных костюмов, шорт, коротких юбок, сланцев не допускается, так как противоречит нормам врачебной этики и является признаком неуважительного отношения к преподавателям, пациентам и коллегам.

Этически не одобряется использование яркого макияжа, парфюмерии с резким запахом, маникюра с наращиванием ногтей, многочисленных украшений. Макияж должен быть умеренным, максимально приближенным к натуральному.

Этически не одобряется явное демонстрирование своей религиозной принадлежности, открытое ношение религиозных знаков и символов.

Обучающимся запрещается:

1) курить и сорить на территории Колледжа в учреждениях здравоохранения в период прохождения практик;

2) высказываться неуважительно и грубо, игнорировать замечания и требования администрации, преподавателей и сотрудников Колледжа;

3) посещать без разрешения сотрудников Колледжа служебные

помещения, не предназначенные для проведения занятий;

4) пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера;

5) пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами мобильной связи во время учебных занятий, в период промежуточной и итоговой аттестации;

6) наносить своими действиями материальный ущерб Колледжу.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Колледжа для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрения:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение грамотами;
- 3) благодарственные письма родителям;
- 4) государственная академическая стипендия;
- 5) повышенная академическая стипендия.

5.2. Поощрения назначаются приказом директора по представлению куратора группы, заведующих отделениями, заместителей директора. Выписка о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

6.1. За нарушение учебной дисциплины к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) исключение из Колледжа.

6.2. Исключение из Колледжа обучающегося производится по решению педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором колледжа после рассмотрения их на заседании управляющего совета.

7.2. Возможность ознакомиться с настоящими Правилами предоставляется поступающим и их родителям при приеме документов в период работы приемной комиссии.

7.3. Настоящие Правила доводятся до сведения студентов I года обучения куратором. Факт ознакомления с настоящими Правилами подтверждается личной подписью обучающегося. (Приложение).

Проект Правил внесен и составлен:

Заведующий учебной частью

Е.В. Антонова

Согласовано:

Юрисконсульт

Л.Н. Кудряшова

Приложение
к Правилам внутреннего распорядка обучающихся
ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»

Правила внутреннего распорядка обучающихся
ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»

Группа _____ специальность _____

Куратор _____

Дата ознакомления « ____ » _____ 20 _ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		